

DOCUMENT D'ENGAGEMENT – MOBILITÉ DE STAGE ERASMUS+ (5 À 30 JOURS)

ILEC Business School – Nice & Cannes

1. Informations sur l'étudiant :

- **Nom :** _____
- **Prénom :** _____
- **Date de naissance :** _____
- **Formation :** BTS ☐ Initial ☐ Alternance
- **Campus :** ☐ Nice ☐ Cannes
- **Classe :** _____

2. Objet du document :

Dans le cadre du programme Erasmus+ KA131, l'étudiant mentionné ci-dessus s'engage à participer à une **mobilité de stage en Europe d'une durée de 5 à 30 jours**, conformément aux règles établies par l'ILEC Business School et par la Commission Européenne.

3. Critères de sélection :

Pour être éligible à la mobilité, l'étudiant doit remplir **tous les critères suivants** :

1. **Être inscrit à l'ILEC Business School (campus Nice ou Cannes)** en BTS, en formation initiale ou en alternance.
2. **Déposer un dossier de candidature complet** dans les délais impartis par le Service International.
3. **Présenter un projet de mobilité clair, sérieux et viable**, évalué par les membres du Service International.
4. **Démontrer un investissement personnel**, comprenant notamment :
 - Implication générale,
 - Comportement,
 - Assiduité,
 - Appréciations et niveau scolaire.
5. **Réaliser un test de langue et cours de remise à niveau**, si demandé par l'établissement ou par l'organisme d'accueil.

La candidature pourra être refusée si un ou plusieurs de ces critères ne sont pas remplis.

4. Critères d'attribution et modalités de versement de la bourse Erasmus+ :

L'étudiant sélectionné pourra bénéficier d'une bourse Erasmus+, dont le versement se fera comme suit :

- **80 % du montant total de la bourse** seront versés **avant le départ**, après signature et dépôt des documents obligatoires (Conventions de mobilités etc).
- **20 % du montant total** seront versés **au retour**, sous réserve que l'étudiant :
 - réalise la mobilité conformément au projet validé,
 - respecte les consignes administratives et pédagogiques,
 - fournisse toutes les pièces justificatives (attestation de présence, rapport de mobilité, EU Survey, etc.).

En cas de non-respect des engagements, l'ILEC Business School se réserve le droit d'exiger le remboursement total ou partiel de la bourse.

A titre informatif et si vous êtes en alternance, l'OPCO rattaché à votre entreprise pourra également apporter des fonds pour une aide supplémentaire à la mobilité.

5. Engagement de l'étudiant :

Je soussigné(e),

Nom : _____,

m'engage à :

- respecter les règles du programme Erasmus+ et les consignes de l'ILEC Business School ;
- participer activement à la mobilité de stage et à toutes les démarches administratives avant, pendant et après la mobilité ;
- représenter l'établissement avec professionnalisme, sérieux et respect ;
- fournir tous les documents obligatoires pour le versement de la bourse ;
- informer immédiatement le Service International de tout changement ou problème lié à ma mobilité.

Je reconnais avoir pris connaissance que le non-respect de ces engagements peut entraîner :

- l'annulation de ma participation à la mobilité,
- le non-versement du solde de la bourse,
- le remboursement des sommes perçues, le cas échéant.

6. Signatures :

L'étudiant(e)

Signature précédée de la mention « *Lu et approuvé* »

Date : ____ / ____ / ____

Signature : _____

Le Service International – ILEC Business School

Nom et fonction : _____

Signature : _____

Pas de panique, vous serez accompagné par le Service international avant et pendant votre mobilité !